महाराष्ट्र शासन
शासकीय तंत्रनिकेतन,मिरज

निविदा संच

शासकिय तंत्रनिकेतन, मिरज या संस्थेच्या साफसफाई कामाबाबत अकुशल, अर्धवेळ सफाईगार पुरविणेबाबत

जावक क्रमांक-शांतमि/साफसफाई/निविदा/२०२३-२०२४/२२४४ , दिनांक २४/११/२०२३

संस्थेचा पत्ता

शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज

माजी सैनिक वसाहत, विदयानगर, मिरज

दुरध्वनी:कार्यालय (०२३३)२२३१४२३

(०२३३)२२३१२६९

E-mail: gpmiraj@gmail.com website: http://www.gpmiraj.ac.in

1	कंत्राटदाराचे नांव फर्मचे नांव कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

शासकीय तंत्र निकेतन सत्यमेव जयते मिरज

निविदा धारकाने दयावयाची माहिती

१. दरपत्रक धारकाचे नाव : ....

२. पत्रव्यवहारासाठी संपूर्ण पत्ता ....

३. कार्यालयाचा दूरध्वनी कमांक : ....

४. मोबाईल कमांक : ....

५. ईमेल आयडी : ....

६. संपर्कासाठी प्रतिनिधीचे नांव / मोबईल कमांक : ....

७. मालकाचे / भागीदाराचे नाव : ....

८. ठेकेदाराचा नोंदणी कमांक (शॉप ॲक्ट/कंपनी ॲक्ट प्रमाणे) : ....

९. वैध औदयोगिक रजिस्ट्रेशन कमांक : ....

१०. वैध सदयाचे लेबर लायसन्स कमांक : ....

११. वैध पीएफ कोड अकाउंट कमांक : ....

१२. वैध जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र / जीएसटी कमांक : ....

१३. वैध व्यवसाय कर नोंदणी कमांक : ....

१४. कर्मचा.यांची एकुण संख्या : ....

१५. आयकर पॅन कमांक : ....

१६. बॅक खाते कमांक : ....

१७. आयएफएससी कोड : ....

१८. आधारकार्ड कमांक : ....

१९. वैध ई.एस.आय.सी.नोंदणी कमांक : ....

२०. अनुभव प्रमाणपत्र (कार्यादेश जोडु नये)

शासकीय तंत्र निकेतन सत्यमेव जयते मिरज

कंत्राटदाराचे नांव
फर्मचे नांव
कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

जावक कमांक-शांतमि/साफसफाई/ईनिविदा/२०२३-२०२४/२२४४ , दिनांक २४/११/२०२३

शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज करीता सफाईगार पुरविणे

कंत्राटदाराचा तपशिल

१. निविदा धारकाचे नांव : ....

२. संस्थेचे नांव : ....

३. संस्थेचा नोंदणी पत्ता : ....

४. कंत्राटदाराच्या पूर्व अनुभवाबाबतचे दयावयाचे संदर्भ

अ. .... मोबाईल क : ....

ई मेल : ....

ब. ....

५.

विभाग / संस्था	केलेल्या कामाचे नाव	एकूण कामाची किंमत	काम पूर्ण केलेला कालावधी	
			पासून	पर्यंत

६. सध्याचे हातामधील काम/ करावयाचे काम

विभाग / संस्था	कामाचे नाव व ठिकाण	कामाची किंमत	कामाचा सध्याचा कालावधी	
			पसून	पर्यंत

दरपत्रक निवडीसाठी प्राधान्य करीता कंत्राटदाराच्या इच्छेनुसार दयावयाची इतर माहिती.

१. ....

२. ....

कंत्राटदाराचे नांव
फर्मचे नांव
कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

शासकीय तंत्र निकेतन
सत्यमेव जयते
मिरज

महाराष्ट्र शासन
शासकीय तंत्रनिकेतन,मिरज
निविदाबाबत सूचना

शासकिय तंत्रनिकेतन, मिरज या संस्थेकरीता पात्र व अनुभवी ठेकेदाराकडून संस्थेकरीता सफाईगार पुरविणे बाबत निविदा खाली नमुद केलेल्या तपशिला नुसार मागवित आहे.

अ.क	तपशिल	वर्णन
१	शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज निविदा सूचना कमांक १	शांतमि/सफाईगार/ईनिविदा/२०२३-२०२४/२२४४, दिनांक २४/११/२०२३
२	कामाचे नांव	शासकीय तंत्रनिकेतन,मिरज या संस्थेच्या अकुशल, अर्धवेळ साफसफाई पुरविणेबाबत
३	ऑनलाईन निविदा उपलब्ध	www.mahatenders.gov.in ; www.gpmiraj.ac.in
४	निविदा ऑनलाईन अपलोडींग करणेची तारीख	दि २५/११/२०२३ ते दि १६/१२/२०२३ सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत
५	तांत्रिक निविदा उघडण्याची तारीख व वेळ	दि १८/१२/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० वाजता
६	बयाणा रक्कम	रु.१००००/- (दहा हजार फक्त) ऑनलाईन नेट बॅकींग द्वारे भरणे. स्टेट बॅक ऑफ इंडिया, शाखा मिरज खाते क ३१९५५८४२८३८ आयएफसीकोड - SBIN०००४२८
७	सुरक्षा रक्कम निविदा मंजूर झालेनंतर	रु.२५,०००/- (रुपये पंचवीस हजार फक्त)
८	निविदा शुल्क	रु. १००/- (रुपये शंभर फक्त) ऑनलाईन नेट बॅकींग द्वारे भरणे. स्टेट बॅक ऑफ इंडिया, शाखा मिरज खाते क ३१९५५८४२८३८ आयएफसीकोड - SBIN०००४२८
९	सदर करावयाच्या सर्व कगदपत्रांचा तपशिल निविदेत दिलेला आहे, ती सर्व कागदपत्रे स्कॅन करुन ऑनलाईन निविदेसोबतच अपलोड करण्यात आले	होय किंवा नाही

4	कंत्राटदाराचे नांव फर्मचे नांव कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

शासकीय तंत्र निकेतन
सत्यमेव जयते
मिरज

अटी शर्ती

१. सर्व निविदाधारकांनी निर्धारीत वेळेत पूर्ण निविदा भरुन निविदेतील सूचनेप्रमाणे अपलोड करावयाची आहे.
२. बयाणा रक्कम ऑनलाईन नेट बॅकींग द्वारे भण्यात यावी.
३. निविदा फॉर्म ची किंमत व बयाणा रक्कम ऑनलाईन नेट बॅकींगव्दारे वरील प्रमाणे बॅकेत जमा केल्याची पावती अपलोड करावी.
४. प्राचार्य. शासकिय तंत्रनिकेतन, मिरज यांना कोणतेही कारण न देता कोणतीही अथवा सर्वच निविदा रदद करण्याचा अथवा नियमात बदल करण्याच्या /शिथिल करण्याचा पूर्ण अधिकार राहील.
५. सदर निविदा दोन लिफाफा पदधतीने मागविणेत येत असून, लखोटा क्र.०१ मध्ये तांत्रिक लिफाफा पात्रतेच्या विविध अटी व शर्तीचा असून, लखोटा क्र. ०२ कमर्शिअल लिफाफा मध्ये दराची निविदा असेल.
६. लखोटा क्र. ०२ दराची निविदा यामध्ये दराच्या निविदेबाबत जोडलेले प्रपत्र भरुन त्यावर एकूण दर रक्कम रुपये अक्षरी व अंकात लिहून कंत्राटदाराची स्वाक्षरी, शिक्का व दिनांक असणे जरुरी आहे. यामध्ये कोणतीही खाडाखोड असू नये. असल्यास तेथे कंत्राटदाराची स्वाक्षरी असणे गरजेचे आहे.
७. **निविदेतील दर हे प्रती सफाईगार अकुशल, अर्धवेळ प्रमाणे** अंकी व अक्षरी स्वरुपात दयावयाचे असून ते किमान वेतन कायदयानुसार असणे बंधनकारक आहे. दर किमान वेतन कायदयानुसार नसलेस दरपत्रक विचारांत घेतले जाण ार नाही. सदरचे दर हे दरपत्रक उघडलेल्या तारखेपासून १२० दिवसांपर्यंत वैध राहतील.
८. प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज हे सदरच्या कामी प्रमुख म्हणून राहतील.
९. कामाचे आदेश मिळाल्यानंतर १५ दिवसांचे मुदतीत सफाईगार पुरविणे गरजेचे आहे. तसे न केल्यास सदर दरपत्रक रदद करण्यात येईल.
१०. कामाचे आदेश प्राप्त होताच ०८ दिवसांचे आत कंत्राटदारास सुरक्षा रक्कम भरावी लागेल.
११. कंत्राटाचा कालावधी - आदेशाचे दिनांका पासून ११ महिने पर्यत राहील.
१२. भविष्यात कंत्राट संबंधी काही वाद उदभवल्यास सदर बाबीसाठी मिरज तालुका न्यायालयाच्या अखत्यारित असेल. कंत्राटाची मुदतवाढ करावयाची झालेस प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज व संबंधीत कंत्राटदार समन्वयाने याबाबत निर्णय घेतील.
१३. सुरक्षा रकमेवर कोणतेही व्याज संस्थेमार्फत दिले जाणार नसून मुदत संपल्यावर ती परत केली जाईल.
१४. कंत्राटदाराकडून कोणतीही वसूली असल्यास ती सुरक्षा रकमेतून वजावट केली जाईल.
१५. कंत्राटदाराने सफाईगाराच्या सेवा देणा-या व्यक्तीची शिस्त सर्वस्वी कंत्राटदाराची जबाबदारी राहील. सफाईगार निष्काळजी पणामुळे संस्थेचे कोणत्याही प्रकारचे नुकसान झाल्यास सदरच्या बाबीची किंमत कंत्राटदाराकडून वसूल करण्यात येईल.सफाईगारावर नियंत्रण ठेवण्याची सर्वस्वी जबाबदारी कंत्राटदाराची असेल.
१६. शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज कडून निवासाची कोणतीही सुविधा पुरविली जाणार नाही.
१७. कामाच्या तासाच्या व्यतिरीक्त संस्थेच्या आवारमध्ये सफाईगारांना थांबता येणार नाही.
१८. सफाईगारांच्या दैनिक हजेरीसाठी नोंदीसाठी आवश्यक स्टेशनरी कंत्राटदाराने पुरविणेची आहे.

कंत्राटदाराचे नांव
फर्मचे नांव
कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

शासकीय तंत्र निकेतन
सत्यमेव जयते
मिरज

१९. सफाईगारांच्या सेवा देणा-या व्यक्तीस कोणतीही रजा देतांना कंत्राटदारांनी पर्यायी व्यवस्था करावी व किमान वेतन कायदयाचे पालन करावे.

२०. सर्व सफाईगारांच्या सेवा देणा-या व्यक्तींचा सामुहिक विमा कंत्राटदारांनी करावयाचा आहे.

२१. मासिक कामाचे देयक ०३ प्रतीत प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज यांचे नावें सादर करावयाचे असून **सदरचे देयक निधी उपलब्धते नुसार अदा केले जाईल.**

२२. मासिक कामाच्या देयकासोबत पुरावे म्हणून खालील कागदपत्रांची पूर्तता असल्याशिवाय देयक अदा केले जाणार नाही.

अ. पी.एफ/पी.टी/जी.एस.टी व इतर शासकिय देणी मागील महिन्याचे पुरावे

ब. मागिल महिन्याचे पगारपत्रक

क. मासिक हजेरीपत्रक (कंत्राटदाराने नेमुन दिलेल्या व्यक्तीच्या सहीसह) संस्थेत ठेवलेल्या उपस्थितीप्रमाणे असणे आवश्यक आहे.

ड. प्रत्येक सफाईगारांच्या वेतनासंबंधी अनुसूची पावती तिकीटासह (मागिल महिन्यातील)

इ. कंत्राटदाराचें प्रमाणपत्र महाराष्ट कॉन्टीब्युटरी फंड नियमानुसार कंत्राटदाराचे प्रचलित दरा प्रमाणे पीएफ ची रिटर्न भरल्याची छांयांकित प्रत

ई. जीएसटी भरल्यासंबंधीचा पुरावा

फ. कायदयानुसार नुसार कंत्राट दाराने त्याच्या सफाईगारांच्या मासिक वेतन धनाकर्षाव्दारे अथवा बॅक खात्यावर अदा करावयाचे आहे. सदर संबंधीचा मागील महिन्यातील पुरावा.

२३. मासिक देयके महिना पूर्ण झाल्यानंतर ७ दिवसात संस्थेस सादर करावे देयक सादर केल्यानंतर अनुदानाच्या उपलब्धतेनुसार रक्कम थेट फर्मच्या बॅक खात्यात जमा करण्यात येईल.

२४. भविष्यात ठराविक/मर्यादित कालावधी करिता अधिकच्या सफाईगारांची गरज भासल्यास कंत्राटदाराने मान्य केलेल्या दरानेच सेवा पुरविणे कंत्राटदारावर बंधनकारक राहील.

२५. कंत्राटातील अटीनुसार कंत्राटदारांकडून समाधानकारक काम न झाल्यास सदरचे कंत्राट कोणतेही लेखी कारण न देता रदद करण्याचा सर्वस्वी अधिकार प्राचार्य, शासकिय तंत्रनिकेतन, मिरज यांचा राहील.

२६. कंत्राटातील अटी, नियम, शर्ती व्यतिरिक्त आणखीन काही आवश्यक अटी नव्याने समावेश करण्याचा अधिकार तसेच अटी, नियम, शर्ती यांमध्ये बदल करण्याचा अधिकार संस्था राखून ठेवीत आहे.

२७. कंत्राटदारामार्फत पुरविण्यात येणारे सफाईगार च्या प्राप्त परिस्थितीनुसार कमी जास्त करण्याचा अधिकार संस्थेस राहील व पारित करण्यात येणारी देयके हे त्या कालावधीत पुरविण्यात येणा-या सफाईगारांच्या संख्येवर अवलंबून राहील याबाबत कोणतीही तक्रार करता येणार नाही. सेवा पुरविणा-या सफाईगारांमध्ये विदयार्थीनी वसतिगृहासाठी स्त्री आणि विदयार्थी वसतिगृहाकरिता पुरुष यांचा समावेश असणे आवश्यक असेल.

२८. सेवा पुरवठा दाराने सेवा देण्यासाठी नियुक्त कलेल्या व्यक्तीस या संस्थेमार्फत नियमित करण्याकरीता व भविष्यातील भरावयाच्या पदावर कोणत्याही न्यायालयात कोणताही दावा/हक्क सांगता येणार नाही. तसे झाल्यास त्यास सर्वस्वी कंत्राटदारास जबाबदार धरण्यात येवून त्या संदर्भात सर्व कायदेशीर बाबी कंत्राटदार यांना हाताळणे बंधनकारक राहील.

२९. कंत्राटदाराने काम अर्धवट सोडल्यास अथवा त्याचे काम असमाधान कारक असल्यास कामाचे आदेश रदद करुन अनामत रक्कम जप्त करणेत येईल.

कंत्राटदाराचे नांव
फर्मचे नांव
कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

शासकीय तंत्र निकेतन
सत्यमेव जयते
मिरज

३०. निविदा उघडताना प्रथम लिफाफा क्रमांक १ (तांत्रिक लिफाफा) उघडण्यात येईल. लिफाफा क्रमांक १ मधील आवश्यक ती सर्व कागदपत्रे पूर्ण असतील तरच संबंधित कंत्राटदारांचे लिफाफा क्रमांक २ (कमर्शिअल लिफाफा) उघडयात येईल. लिफाफा क्रमांक १ अपूर्ण असल्यास लिफाफा क्रमांक २ उघडण्यात येणार नाही.

३१. ज्या कंत्राटदाराचे निविदा मान्य होईल त्या कंत्राटदारास सदरच्या अटी व शर्ती मान्य असल्याचा करार रु. १००/- रुपये शंभर च्या बॉडपेपरवर करुन दयावा लागेल.

३२. कंत्राटदाराने दिलेले कमीत कमी दर सारखेच आल्यास याबाबत समिती निर्णय घेईल.

३३. उपरोक्त निविदेच्या अटी व शर्ती तसेच संस्थेच्या सफाईगारांच्या सेवा पुरविणे बाबतच्या अटी व शर्ती कंत्राटदारास मान्य असलेबाबत कंत्राटदाराने प्रत्येक पानावर स्वाक्षरी करणे गरजेचे आहे.

३४. आवश्यकता भासल्यास शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज मार्फत कमीतकमी रकमेच्या ई निविदा धारकाशी वाटाघाटी करण्याचा हक्क प्राचार्य, शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज यांनी राखून ठेवला आहे.

निविदेतील सर्व अटी व श ार्ती मला मान्य आहेत

मिरज

दिनांक

लिहुन घेणार

प्राचार्य,
शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज

लिहुन देणार

कंत्राटदाराचे नांव
फर्मचे नांव
कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

शासकीय तंत्र निकेतन
सत्यमेव जयते
मिरज

लखोटा – १ : तांत्रिक दरपत्रक लिफाफा

तांत्रिक लिफाफयामध्ये अपलोड करावयाची आवश्यक कागदपत्रे

कंत्राटदाराचे नाव : ....

अ. क्र	पात्रता तपशील	कागदपत्रे जोडली होय/नाही	पान क्र.
१	निविदा शुल्क भरणा ऑनलाईन नेट बॅकीग व्दारे भरलेली पावती क्रमांक .... बॅक .... दिनांक		
२	बयाणा रक्कम ऑनलाईन नेट बॅकीग व्दारे भरलेली पावती क्रमांक...... ... बॅक .... दिनांक		
३	शॉपॲक्ट परवाना (मुंबई दुकाने व संस्था अधिनियम १९४८ अन्वये संस्थेचे नोंदणी प्रमाणपत्र)		
४	ईएसआयसी नोंदणी प्रमाणपत्र / विमा संरक्षण नोंदणी.		
५	पी.एफ नोंदणी प्रमाणपत्र		
६	जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र		
७	जीएसटी भरणा(मार्च २०२२)विवरण पत्र		
८	अदययावत कामगार परवाना		
९	मागील तीन आर्थिक वर्षाचे आयकर भरल्याचा पुरावा जोडावा अथवा वार्षिक आर्थिक उलाढाल यासाठी खर्च उत्पन्न किंवा सनदी लेखापालाचे प्रमाणपत्र		
१०	अनुभव प्रमाणपत्र (३ वर्षाचे) कायदिश जोडु नये		
११	व्यवसाय कर क्लेअरन्स प्रमाणपत्र		
१२	कंत्राटदाराचे पॅनकार्ड		
१३	दरपत्रकातील संस्थेचे अटी व शर्ती असलेल्या प्रत्येक पानावर मान्य आहेत म्हणुन कंत्राटदाराची स्वाक्षरी		
१४	आधारकार्ड		
१५	अर्जदार विरुध्द पोलीस तक्रार नसल्याबाबतचे तसेच काळ्या यादीत अंतर्भुत नसल्याबाबतचे स्वयंघोषित पत्र.		

टीप – १. Start up अंतर्गत आवश्यक कागदपत्रे असल्यास निविदा शुल्क आणि अनामत रक्कम मध्ये सुट दिली जाईल वरील अ.क्र.१० प्रमाणे अनुभव आवश्यक आहे.

२.वरीलपैकी कोणतेही प्रमाणपत्र लागू नसल्यास त्याबाबतचे लेखी प्रमाणपत्र संस्थेच्या लेटर हेड वर सादर करावे. व पुरावा या संबंधीची आवश्यक कागदपत्रे सादर करावीत.

३.वरील सर्व दस्तऐवज पात्रता निविदा लिफाफयामध्ये क्रमवार जोडलेले आहेत.

४.निविदाधारकाचे कार्यालय सांगली जिल्हा न्यायालयाच्या कक्षेत (निविदेतील नमुन्यात) असणे आवश्यक आहे. त्यासंबंधीचा पुरावा जोडावा.

५.अटी व शर्ती मान्य असल्याचे स्वयंघोषणा पत्र

निविदा भरणा-यांचे सही

शिक्का (नावासह)

कंत्राटदाराचे नांव

फर्मचे नांव

कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

शासकीय तंत्र निकेतन सत्यमेव जयते मिरज

लखोटा क. ०२ : दराची निविदा

दरपत्रक – शांतमि/सफाईगार/निविदा/२०२३-२०२४/२२४४, दिनांक २४/११/२०२३

शासकिय तंत्रनिकेतन, मिरज या संस्थेच्या सफाईगाराच्या सेवा पुरविणेचे.

निविदा

अ. क.	तपशिल	सफाईगारांची अंदाजे संख्या	दर प्रति अकुशल अर्धवेळ (PartTime) सफाईगार प्रति दिवस चार तास प्रमाणे प्रति महिना सेवेसाठी सर्व करांसह व शुल्कासह
कामाचे नाव	शासकीय तंत्रनिकेतन, मिरज या संस्थेस सफाईगाराच्या सेवा पुरविणे	०५	रु......................../- अक्षरी रुपये .... (प्रती अर्धवेळ सफाईगार प्रती महिना, सर्व कर व शुल्कासह)

(वरील रकान्यातील रक्कम खाडाखोड न करता कंत्राटदाराने अचूक भरावे)

सुचना:

१. अटी असलेले दर स्वीकारले जाणार नाहीत.
२. नियुक्त पर्यवेक्षकाच्या सेवेसाठी वेगळे मानधन दिले जाणार नाही.
३. उपरोक्त तक्ता अ मधील संख्या ही अंदाजे आहे. त्यामध्ये कमीचा अथवा ज्यादाचा बदल होवू शकतो.
४. प्रत्येक सफाईगार च्या गैर हजेरीच्या दिवशी कंत्राटदाराने पर्यायी व्यवस्था करणेची आहे. व किमान वेतन कायदयाचे पालन करावयाचे आहे.
५. अट क २७ नुसार विदयार्थ्यांच्या दिर्घसुटटीच्या कालावधीमध्ये सफाईगारांची संख्या कमी केली जाईल.

कंत्राटदाराचे नांव
फर्मचे नांव
कंत्राटदाराची स्वाक्षरी

संस्थेच्या सफाईकामगाराची पात्रता, कर्तव्य व इतर सूचना

१. सफाईगार हा भारताचा नागरिक असावा. त्याबाबतचे खालील पुरावे देणे गरजेचे आहे. (प्रत्यक्ष काम सुरु करतेवेळी)

    अ. मतदार ओळखपत्र/आधारकार्ड/ड्रायव्हिंग लायसन्स

    ब. पॅन कार्ड

    क. वयाचा पुरावा

२. सफाईगार ची वयोमर्यादा किमान २१ वर्षे व कमाल ५८ वर्षे इतकी असावी.

३. सफाईगार हे शारिरीक व मानसिक दृष्टया सदृढ असावेत.

४. सफाईगार हे निर्व्यसनी व सभ्य वर्तन करणारे असावेत.

५. सफाईगार यांनी डयुटीच्या वेळे अगोदर १५ मिनिटे लवकर हजर रहावे.

६. सफाईगार यांनी डयुटीवर हजर राहतेवेळी कोणतेही अल्कोहोलीक द्रव्य प्राशन केलेले नसावे.

७. सफाईगार यांनी विद्यार्थ्याशी, संस्थेतील अधिकारी आणि कर्मचारी यांचेशी गैरवर्तन तसेच सलगी करु नये विद्यार्थ्याना पैसे/वस्तू मागू नये व स्विकारु नये.

८. सफाईगार कोणत्याही वेळी संस्था परिसरात धुमपान/मद्यपान करण्यास सक्त मनाई आहे. जर सफाईगार मद्यपान करुन कामावर आल्यास/कामावर असताना मद्यपान केल्यास त्याला सेवेसाठी अपात्र ठरविण्यात येईल.

९. उपरोक्त व्यतीरिक्त आवश्यकतेनुसार निगडीत असणारी इतर अनुषंगिक कामे.